



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

PROT. n. 2549 DEL 10 MAG. 2024

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 44 del 08/05/2024

OGGETTO:	NOMINA DEL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO PER LA TRASMISSIONE DEI CONTI GIUDIZIALI DEGLI AGENTI CONTABILI ALLA CORTE DEI CONTI (ART. 139, C. 2, D.LGS. 26 AGOSTO 2016, N. 174)
----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno Duemilaventiquattro e questo giorno sette del mese di Maggio ore 11.30, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti ed assenti i Sigg.:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI	MODALITA'
1	Dott. LISTA Nicola	Sindaco	x		IN PRESENZA
2	Avv. BERNARDO Andrea	Vice Sindaco	x		IN PRESENZA
3	PICERNO Roberta	Assessore	x		IN VIDEOCONFERENZA

Assegnati n. 3 - In carica n. 3 - Presenti n. 3 - Assenti n. 0

Presiede il Dott. LISTA Nicola in qualità di Sindaco;

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa PANZARDI Filomena.

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti,

DICHIARA

aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.i.;

Letto lo Statuto Comunale;

LA GIUNTA COMUNALE

Accertato che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147bis del D.L.gs. 18/08/2000 n. 267, nella fase preventiva della formazione dell'atto, è stato espletato il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile ed è stato espresso parere favorevole di regolarità tecnica, amministrativa e contabile da parte del Responsabile del Servizio Tributi-Economico-Finanziario.

Dato atto, pertanto, che è stato assicurato, in fase preventiva della formazione dell'atto, il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile art. 147 bis del D.L.gs. n. 267/2000.

Ritenuto dover provvedere in merito;

Premesso che il D. Lgs 26 agosto 2016, n. 174 (Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'art. 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124) prevede, tra l'altro, all'art. 138, cc. 1-2, che:

- le amministrazioni devono comunicare alla Sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei conti i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa di conto giudiziale;
- presso la Corte dei conti è istituita e tenuta in apposito sistema informativo un'anagrafe degli agenti contabili, nella quale confluiscono i dati costantemente comunicati dalle amministrazioni e le variazioni che intervengono con riferimento a ciascun agente e a ciascuna gestione;

Dato atto che la medesima norma precisa che i conti giudiziali e i relativi atti e documenti sono trasmessi alla Corte dei conti mediante tecnologie dell'informazione e della comunicazione;

Rilevato che, nello specifico, gli adempimenti in ordine alla resa dei conti giudiziali previsti dal D. Lgs. n. 174/2016 devono essere adempiuti tramite il Sistema informativo per la resa elettronica dei conti giudiziali (Sireco), ovvero un nuovo sistema informativo della Corte dei conti, appositamente dedicato al deposito del conto presso le Sezioni giurisdizionali territorialmente competenti, in coerenza con il processo evolutivo che vede impegnata la P.A. in ordine alla comunicazione informatica tra Amministrazioni;

Considerato che, ai sensi dell'art. 139, c. 1, D. Lgs. n. 174/2016, gli agenti che vi sono tenuti, presentano il conto giudiziale all'amministrazione di appartenenza entro il termine di sessanta giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario, o comunque dalla cessazione della gestione;

Rilevato che l'art. 139, c. 2, D. Lgs. n. 174/2016 prevede che ciascuna amministrazione deve nominare un responsabile del procedimento che espleti la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dalla approvazione del Rendiconto, previa parificazione del conto, e lo depositi, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei conti;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla nomina del responsabile del procedimento per la trasmissione dei conti giudiziali degli agenti contabili di cui all'art. 139, c. 2, D. Lgs. n. 174/2016 individuandolo nella persona della dott.ssa Rosa Cavallo, ritenuto il soggetto maggiormente qualificato per lo svolgimento di tali funzioni;

Visti:

- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 174/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Con voti unanimi e favorevoli

DELIBERA

- 1) **di nominare**, per i motivi esposti nella premessa, in qualità di responsabile di procedimento per la trasmissione dei conti giudiziali degli agenti contabili il dipendente dott.ssa Rosa Cavallo;
- 2) **di dare atto** che, in base alle disposizioni sopra richiamate, al suddetto responsabile sono conferiti i poteri e le funzioni per l'esercizio delle attività connesse alla presente nomina e sancite dall'art.139, c. 2, D. Lgs. n. 174/2016;
- 3) **di comunicare** alla Corte dei conti, ai sensi dell'art. 139, c. 2, D. Lgs. n. 174/2016, con le modalità indicate dalla competente sezione giurisdizionale regionale, il nominativo del responsabile del procedimento, dando atto che tale comunicazione sarà aggiornata ogni volta che ciò si renda necessario;
- 4) **di trasmettere** il presente provvedimento all'ufficio del personale nonché all'organo di revisione economico-finanziaria.
- 5) **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'imminente urgenza, quale si evince dal testo del deliberato, di provvedere in merito.

Visto: sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica e amministrativa e contabile si dichiara di aver espresso parere come riportato nel testo deliberativo.

Il responsabile del servizio

F.to Dott.ssa Rosa CAVALLO

Il responsabile del servizio finanziario

F.to Dott.ssa Rosa CAVALLO

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Il Presidente

F.to Dott. Nicola LISTA

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalla data odierna e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni continui e consecutivi. N. 329

Dalla residenza Municipale, li 10 MAG. 2024



Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione, contestualmente all'affissione viene data comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li 10 MAG. 2024



Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 10 MAG. 2024 perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.ii..

Dalla residenza Municipale, li 10 MAG. 2024



Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale

F.to Dott. _____

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Dalla residenza Municipale, li 10 MAG. 2024



Il Segretario Comunale

Dott.ssa Filomena PANZARDI